|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Navn på Leverandørv/ NavnAdrxxxx StedE-post: x@x.no | Vår dato |  |
| xx.xx.2014 |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |
|  |

**Meddelelse om resultat av konkurranse-** **Navn på konkurranse**

Det vises til mottatt tilbud vedrørende ovennevnte konkurranse.

Innen fristens utløp var det kommet inn X tilbud. X tilbud ble avvist.

Nedenfor følger en begrunnelse for vår innstilling for det/de delområdene dere har gitt tilbud på.

Delområdet X

For dette delområdet er det besluttet å inngå avtale med X leverandører. Disse er navn, navn, navn, navn. Dere er altså innstilt som kontraktspart på dette delområdet, rangert som nr. X

Evalueringsmetode

Gi en kort beskrivelse av hvordan tilbudene er evaluert, angi bruk av eventuell poengskala med volumtall

Tilbudsevaluering

Under tildelingskriteriet ”X” har deres tilbud blitt rangert som det x beste. Høyere rangerte leverandør/ De høyere rangerte leverandørne har tilbudt *…nevn de vesenligste faktorene for at de nevnte leverandørene har scoret bedre på dette tildelingskriteriet. Har adressaten scoret bedre enn en eller flere av de nevnte må en si noe om hvor stor forskjell det var i tilbudene på dette punktet med en redegjørelse for hvorfor det er vurdert slik. Oppgi score/verdi på adressats tilbud og vinnende tilbud.*

Under tildelingskriteriet ”Y” har deres tilbud blitt rangert som det x beste. Høyere rangerte leverandør/ De høyere rangerte leverandørne har tilbudt *…nevn de vesenligste faktorene for at de nevnte leverandørene har scoret bedre på dette tildelingskriteriet. Har adressaten scoret bedre enn en eller flere av de nevnte må en si noe om hvor stor forskjell det var i tilbudene på dette punktet med en redegjørelse for hvorfor det er vurdert slik.Oppgi score/verdi på adresats tilbud og vinnende tilbud.*

Under tildelingskriteriet «Pris» har deres tilbud blitt rangert som nr. X. *Si noe om forskjellene i pris.*

Kontrakt vil ikke bli inngått før utløpet av karensperioden. Karensperioden løper til dato kl. 12.00

*Navn på oppdragsgiver* tar kontakt ved utløpet av karensperioden for kontraktssignering.

Med vennlig hilsen

Navn
Tittel