

Versjon 1.5

10.01.2019

# Prosedyreregler for konkurranse

## Busstjenester Ruters vestregion 2020

---

## INNHold

<b>INNHold</b> .....	<b>2</b>
<b>1 INNLEDNING</b> .....	<b>4</b>
1.1 OVERORDNET OM ANSKAFFELSEN .....	4
1.2 OM RUTER .....	4
1.3 OPPDRAGETS OMFANG .....	4
1.4 SÆRLIGE ELEMENTER I DENNE KONKURRANSEN .....	5
1.5 KONTRAKTENS VARIGHET .....	5
1.6 FRISTER FOR KONKURRANSEN .....	5
1.7 KONKURRANSEGRUNNLAGETS OPPBYGNING .....	6
<b>2 GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN</b> .....	<b>7</b>
2.1 KONKURRANSEGJENNOMFØRINGSVERKTØY .....	7
2.2 SPØRSMÅL, SVAR, RETTELSE, SUPPLERING ELLER ENDRING AV KONKURRANSEGRUNNLAGET .....	7
2.3 TILBUDSKONFERANSER OG BEFARING .....	7
<b>3 KVALIFISERING TIL KONKURRANSEN</b> .....	<b>8</b>
3.1 KVALIFIKASJONSKRAV .....	8
3.2 EGENERKLÆRINGSSKJEMA (ESPD) OG INNLEVERING AV FORESPØRSEL OM Å DELTA .....	9
3.2.1 <i>Generelt om ESPD</i> .....	9
3.2.2 <i>Nasjonale avvisningsgrunner</i> .....	9
3.2.3 <i>Samlet angivelse av alle kvalifikasjonskrav i ESPD-skjemaet</i> .....	10
3.3 STØTTE FRA ANDRE VIRKSOMHETER .....	10
3.4 AVVISNING AV TILBYDER .....	10
<b>4 TILBUDETS INNHold OG ORGANISERING</b> .....	<b>11</b>
4.1 GENERELT .....	11
4.2 DELTILBUD .....	11
4.3 ALTERNATIVE TILBUD .....	11
4.4 HYDROGENBUSSOPSJONEN .....	11
4.5 PARALLELLE TILBUD .....	11
4.6 SPRÅK .....	12
4.7 TILBUDETS OMFANG – SIDETALLSBEGRENSNING PR. TILBUD PR. RUTEOMRÅDE .....	12
4.8 TILBUDETS OPPBYGNING .....	12
<b>5 INNLEVERING OG BEHANDLING AV TILBUD</b> .....	<b>13</b>
5.1 INNLEVERING .....	13
5.2 AVVIK FRA KONKURRANSEGRUNNLAGET .....	13
5.3 AVVISNING .....	13
<b>6 GJENNOMFØRING AV FORHANDLINGER</b> .....	<b>13</b>
<b>7 AVLYSNING OG TOTALFORKASTELSE</b> .....	<b>14</b>
<b>8 TILDELINGSKRITERIER</b> .....	<b>14</b>
8.1 TILDELINGSKRITERIER .....	14
8.2 NÆRMERE OM TILDELINGSKRITERIET «PRIS» .....	15
8.3 NÆRMERE OM TILDELINGSKRITERIET «MILJØMESSIGE EGENSKAPER» .....	16
8.3.1 <i>Overordnet</i> .....	16
8.3.2 <i>Bussmateriellets og drivstoffets miljøegenskaper</i> .....	17
8.3.3 <i>Støy</i> .....	18

## Busstjenester Ruters vestregion 2020

### Prosedyreregler for konkurranse

8.3.4	Tomkjøring.....	19
8.3.5	Miljøtiltak ved bussanlegget.....	19
8.3.6	Andre miljøtiltak .....	19
8.4	NÆRMERE OM TILDELINGSKRITERIET «KVALITET PÅ GJENNOMFØRING AV OPPDRAGET».....	19
8.5	NÆRMERE OM TILDELINGSKRITERIET «KVALITET OG FUNKSJONALITET PÅ BUSSMATERIELL».....	19
8.6	NÆRMERE OM TILDELINGSKRITERIET «KVALITET PÅ VOGNLØP».....	21
8.7	NÆRMERE OM TILDELINGSKRITERIET «KVALITET PÅ DRIFT AV -OG FASILITETER PÅ- ANLEGG».....	21
8.8	NÆRMERE OM TILDELINGSKRITERIET «KVALITET PÅ HYDROGENBUSSOPSJON» [KUN RUTEOMRÅDE 1]....	21
<b>9</b>	<b>INNSYN .....</b>	<b>22</b>
<b>10</b>	<b>VIRKSOMHETSOVERDRAGELSE .....</b>	<b>22</b>
<b>11</b>	<b>KONTRAKTSINNGÅELSE .....</b>	<b>23</b>

## 1 INNLEDNING

### 1.1 Overordnet om anskaffelsen

Ruter (også «Oppdragsgiver») inviterer med dette til deltakelse i konkurransen om busstjenester for Ruters vestregion.

Konkurransen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17.6.2016 <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2016-06-17-73> og forsyningsforskriften av 12.8.2016: <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2016-08-12-975>

Konkurransen blir gjennomført som konkurranse med forhandling.

Tilbyderne oppfordres til å gjennomgå konkurransegrunnlaget nøye og sette seg inn i reglene for konkurransen. Hvis konkurransegrunnlaget oppleves som uklart, oppfordres tilbyderne til å stille spørsmål til Ruter.

### 1.2 Om Ruter

Ruter er et aksjeselskap som har ansvaret for planlegging, koordinering, og markedsføring av rutegående kollektivtrafikk i Oslo og Akershus. Tilskudd til driften ytes av Oslo kommune og Akershus fylkeskommune.

Ruter er ikke selv et operatørselskap, men kjøper som oppdragsgiver transporttjenester av flere buss-, bane-, trikk- og båtselskaper som utfører den daglige transporten. I tillegg til ordinær rutetransport har Oppdragsgiver ansvaret for skolekjøring i Akershus.

For ytterligere informasjon om Ruter vises det til Oppdragsgivers hjemmesider: <http://www.ruter.no>

### 1.3 Oppdragets omfang

Oppdraget omfatter drift av Oppdragsgivers busslinjer nærmere beskrevet i vedlegg 1 Oppdragsbeskrivelsen og vedlegg 3 - Rutebeskrivelsen.

Konkurransen består av tre ruteområder. Oppdragsgiver anslår verdien på oppdraget til å være om lag 600 millioner kroner per år. Dette er anslått samlet verdi for alle tre ruteområdene.

Det markedsmessige utgangspunktet for rutesatte busser for ruteområdene fremgår av tabellen nedenfor.

Ruteområde	Anslag på antall rutesatte busser
• Vestre Aker og Østre Bærum («Ro1»)	65
• Lommedalen og Vestre Bærum («Ro2»)	70
• Asker («Ro3»)	95
Sum	230

Tallene forplikter ikke Oppdragsgiver, og kan ikke legges til grunn som eksakt beregning av Oppdragets omfang.

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at det i konkurransegrunnlaget er gjort justeringer i linjer, oppdeling i ruteområder, osv. i forhold til løpende kontrakter i samme region. Videre er kommunene Røyken og Hurum inkludert i ruteområdet Asker på grunn av kommunesammenslåing 1. januar 2020.

## 1.4 Særlige elementer i denne konkurransen

Ruter vil gjøre tilbyderne særlig oppmerksom på elementene nedenfor som skiller seg noe fra Ruters tidligere konkurranser om busstjenester:

- I denne anskaffelsen fortsetter Oppdragsgiver med konseptet «Transport as a Service» (TaaS). Dette betyr at IT-tjenestene skal leveres gjennom en distribuert arkitekturmodell med klare grensesnitt for leveranse og ansvar, bygget på europeiske spesifikasjoner og standarder som definert av ITxPT ([www.itxpt.org](http://www.itxpt.org)). Operatøren har alt operasjonelt-, teknisk- og forvaltningsansvar for hele sin disponerte flåte, og fullt ansvar for anskaffelser, installasjoner og drift av nødvendig utstyr. Det betyr også at Operatør skal utføre driftsplanlegging, trafikkavvikling, -overvåking, -logging og avviks- og beredskapshåndtering. Dette er nærmere beskrevet i vedlegg 1 og bilag 1 til vedlegg 1.
- For Ro1 skal tilbydere også levere inn besvarelse og priser på opsjon på drift av enkelte linjer med hydrogenbusser («Hydrogenbussopsjon»), jf. punkt 4.4 og vedlegg 11.
- Når det gjelder krav til bussmateriell vil Ruter i stor grad basere seg på Bus Nordic-standard, jf. vedlegg 2.
- På Ro3 er det frivillig å leie bussanlegget som Ruter tilbyr. Samtidig er det anledning til å levere parallelle tilbud med ulik materiell og anleggsløsning.

## 1.5 Kontraktens varighet

Oppdraget gjelder for perioden fra 28. juni 2020 og åtte år frem tid, med mulighet for inntil tre -3- års forlengelse, se vedlagte kontrakt.

## 1.6 Frister for konkurransen

Oppdragsgiver har satt opp følgende foreløpige fremdriftsplan:

Aktivitet	Dato	Klokkeslett
Utllysning av konkurransegrunnlag	8. november	
Tilbudskonferanse nr. 1 og befaring av bussanlegg	26.11.2018 og 28.11.2018	
Frist for å stille spørsmål i kvalifikasjonsfasen	10.12.2018	12.00
Frist for å levere forespørsel om å delta i konkurransen	13.12.2018	12:00
Avgjørelse om kvalifisering med meddelelse til tilbyderne	senest 17.12.2018	

Aktivitet	Dato	Klokkeslett
Tilbudskonferanse nr. 2 – kun for kvalifiserte tilbydere	18.12.2018	
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	14.1.2019	12.00
Siste dag Oppdragsgiver legger ut svar på spørsmål evt. også oppdatering av konkurransegrunnlaget	18.1.2019	
<b>Frist for innlevering av tilbud (tilbudsfrist)</b>	28.1.2019	12:00
Forhandlinger og reviderte tilbud	Uke 7 - 11	
Forventet tildeling	Uke 15	
Vedståelsesfrist	15.8.2019	
Oppstart av Oppdraget (dato er endelig)	28.6.2020	06:00

Forhandlingene med tilbyderne er planlagt i perioden 11. februar til 15. mars 2019. Mest sannsynlig vil selve forhandlingsmøtene bli avholdt i ukene 7, 9 og 11.

Oppdragsgiver presiserer at fremdriftsplanen er veiledende, og at forskyvninger kan finne sted innenfor den periode tilbudet er bindende (vedståelsesfristen).

## 1.7 Konkurransgrunnlagets oppbygning

Konkurransgrunnlaget består av følgende to hoveddeler med vedlegg:

1. Prosedyrebeskrivelsen (dette dokument) som inneholder informasjon og rettleiding i konkurransefasen.
2. Kontrakten som angir vilkår for tjenesten og regulerer kontraktsforholdet mellom Oppdragsgiver og Operatøren med følgende vedlegg:

- Vedlegg 1 Oppdragsbeskrivelse
- Vedlegg 2 Krav til bussmateriellet
- Vedlegg 3 Rutebeskrivelse
- Vedlegg 4 Anleggsbeskrivelse
- Vedlegg 5 Tilbudsskjema på godtgjørelse
- Vedlegg 6 Beskrivelse av incitamentsordning
- Vedlegg 7 Påkravsgaranti
- Vedlegg 8 Databehandleravtale

Vedlegg 9      Handlingsregler for Ruters leverandører

Vedlegg 11     Hydrogenbussopsjon [*kun ruteområde 1*]

## 2      **GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN**

### 2.1    **Konkurranssegjennomføringsverktøy**

Ruter benytter konkurransegjennomføringsverktøy («KGV») fra EU-supply for kunngjøring og gjennomføring av konkurranser: <https://eu.eu-supply.com/login.asp>. For å levere kvalifikasjonssøknad eller tilbud i denne konkurransen må leverandørene benytte systemet. Registrering er gratis og registrering skjer her: [eu.eu-supply.com](https://eu.eu-supply.com).

Ruter anbefaler alle leverandørene om å starte registrering og alle innleveringer i god tid før fristen løper ut. Tilbud kan sendes flere ganger og revideres helt opp til fristen. Ruter vil kun se tilbudet etter fristen.

All dialog med Oppdragsgiver skal også skje i EU-Supply.

### 2.2    **Spørsmål, svar, rettelser, supplering eller endring av konkurransegrunnlaget**

Tilbyderne bør foreta en grundig gjennomgang av konkurransegrunnlaget for å avdekke eventuelle uklarheter. En slik gjennomgang bør gjennomføres på et så tidlig tidspunkt at det er tid til å korrigere uklarhetene før tilbud inngis.

Alle spørsmål fra tilbyderne vedrørende konkurransen rettes skriftlig via EU-Supply. Alle spørsmål som gir grunnlag for et svar som inneholder nye eller endrede opplysninger vil være tilgjengelige for alle tilbydere evt. i anonymisert (omarbeidet) form gjennom EU-Supply. Oppdragsgiver vil bare svare på spørsmål fra tilbydere gjennom EU-supply.

I perioden frem til fristen for siste reviderte tilbud, har Oppdragsgiver anledning til å foreta ikke-vesentlige rettelser, suppleringer, og endringer av konkurransegrunnlaget. Informasjon om dette vil bli lagt ut på EU-Supply. Anskaffelsen er omfattende, og det er påregnelig at det vil gjøres endringer/presiseringer etter kunngjøring. Endringer vil bli markert med versjon og endringsmarkeringer.

### 2.3    **Tilbudskonferanser og befaring**

Oppdragsgiver inviterer tilbydere til to tilbudskonferanser og en befaring av de aktuelle bussanleggene. Tilbudskonferanse nr 1 vil være 26.11.2018 kl. 10:00-16:00 i Vika Kino sine lokaler. Adresse: Rusløkkeveien 12, Oslo.

Link til Rusløkkeveien 12 i Google Maps, klikk [her](#).

Befaring av bussanleggene i forbindelse med tilbudskonferansen vil være 28.11.2018 kl. 08:00-17:00. Ruter vil sørge for transport til bussanleggene. Transport avgår 08:00 fra Oslo bussterminal. Avreise vil skje presis kl. 08:00.

Påmelding til den første tilbudskonferansen og befaring må skje senest 21.11.2018. For påmelding klikk [her](#).

Hver tilbyder har anledning til å stille med inntil tre (3) personer på anleggsbefaringen 28.11.18. Deltakere som stiller på befaringen må ha leveranse som er tilknyttet busser eller bussanlegg. Det er ikke en begrensning på antall deltakere på tilbudskonferansen den 26.11.18.

Tilbudskonferanse nr 2 vil være 18 desember i Ruters lokaler.

Kvalifiserte tilbydere har anledning til å stille på tilbudskonferans nr 2. Det er ikke en begrensning på antall deltakere fra hvert selskap. Påmelding må skje senest x14.12.2018.

### 3 KVALIFISERING TIL KONKURRANSEN

#### 3.1 Kvalifikasjonskrav

<b>Kvalifikasjons- og dokumentasjonskrav</b>	
<b>Kvalifikasjonskrav</b>	<b>Dokumentasjonskrav</b>
<b>Skatteattest for skatt og merverdiavgift</b>	
Tilbyderen skal ha ordnede forhold til skattemyndighetene	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tilbydere skal framlegge skatteattest for skatt og merverdiavgift fra skattemyndighetene. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra søknadsfristens utløp.</li> </ul>
<b>Krav til tilbyderens finansielle og økonomiske stilling</b>	
Tilbyderen skal ha tilfredsstillende økonomisk kapasitet til å gjennomføre leveransen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• I søknaden skal det fremlegges styrebehandlet årsregnskap - med revisorberetning, styrets beretning og årsrapport for de to siste årene</li> <li>• For norske leverandører: Oppdragsgiver vil gjennomføre en kredittvurdering av selskapet for å se at kravet er oppfylt.</li> <li>• For utenlandske leverandører: Det skal legges ved en kredittvurdering basert på siste kjente regnskapstall</li> </ul>
<b>Krav til tilbyderens juridiske stilling samt organisering</b>	
Tilbyderen skal være et lovlig etablert foretak	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Firmaattest, ikke eldre enn 6 måneder regnet fra søknadsfristens utløp.</li> </ul>



<b>Krav til tilbyderens tekniske og faglige kvalifikasjoner</b>	
Tilbyderen skal fylle vilkårene for utøvelse av persontransport i rute gitt i forskrift av 26. mars 2003 nr. 401 om yrkestransport innenlands med motorvogn.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kopi av løyve (dersom det foreligger) – eventuelt dokumentasjon som kreves ved søknad om løyve.</li></ul>
Tilbyderen må ha tilstrekkelig erfaring og kompetanse med relevans for dette oppdraget	<ul style="list-style-type: none"><li>• Referanseliste over leveranser. Det må klart fremkomme hva som er levert og i hvilket tidsrom.</li><li>• Dokumentasjon av faglige kvalifikasjoner i form av opplysninger om teknisk personell og Curriculum vitae for nøkkelpersonell hos tilbyderer.</li></ul>

## **3.2 Egenerklæringsskjema (ESPD) og innlevering av forespørsel om å delta**

### **3.2.1 Generelt om ESPD**

Det følger av forsyningsforskriften § 12-1 (2), jf. forskrift om offentlige anskaffelser § 17-1 at tilbyderer skal levere det europeiske egenerklæringsskjemaet («ESPD») sammen med forespørselen om å delta i konkurransen, som en foreløpig dokumentasjon på at tilbyderer oppfyller kvalifikasjonskravene ovenfor, og på at det ikke foreligger grunner for avvísning.

Som en følge av at det skal gjennomføres en prekvalifisering, vil imidlertid Oppdragsgiver foretrekke at de dokumentasjonskrav som fremgår i punkt 3.1 ovenfor oppfylles allerede i forespørselen om å delta i konkurransen. Det er imidlertid tilstrekkelig at egenerklæringen foreligger sammen med forespørselen. Tilbyderer vil da bli bedt om å ettersende de dokumenter som er angitt så snart som mulig.

ESPD-skjemaet fylles ut i EU-supply.

Generell informasjon om egenerklæringsskjemaet finnes på [www.anskaffelser.no](http://www.anskaffelser.no).

### **3.2.2 Nasjonale avvísningsgrunner**

I ESPD del III: Avvísningsgrunner, seksjon D er det inntatt følgende punkt: «Andre avvísningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat». De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvísningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at alle avvísningsgrunnene i forsyningsforskriften § 20-2, inkludert de rent nasjonale avvísningsgrunnene, gjelder i denne konkurransen.

Til orientering er følgende av avvísningsgrunnene i forsyningsforskriften § 20-2 rent nasjonale avvísningsgrunner:

- § 20-2 (2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et

forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.

- § 20-2 (3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD-skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

### **3.2.3 Samlet angivelse av alle kvalifikasjonskrav i ESPD-skjemaet**

Tilbyderen skal fylle ut ESPD-skjemaets del II, III, IV og VI.

For del IV gjelder følgende:

I denne konkurransen kan tilbyderne i ESPD-skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som fremkommer av dette konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD-skjemaets del IV seksjon a. Det vil si at resten av del IV ikke skal fylles ut.

### **3.3 Støtte fra andre virksomheter**

Tilbyderen kan støtte seg på andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk stilling og/eller tekniske og faglige kvalifikasjoner. Tilbyderen skal i så fall dokumentere at han har rådighet over disse ressursene, ved å fremlegge en forpliktelseserklæring//økonomiske garantier fra den eller de aktuelle virksomhetene.

I tillegg skal det fremlegges dokumentasjon på de aktuelle virksomheters kvalifikasjoner i henhold til kvalifikasjonskravene nedenfor, avhengig av hvilket eller hvilke kvalifikasjonskrav virksomheten skal bidra med å oppfylle.

For virksomheter som tilbyderen støtter seg på, skal det også leveres separate og signerte egenerklæringsskjema (ESPD). I tillegg skal det leveres dokumentasjon i henhold til punkt 3.1 for disse virksomhetene.

Dersom tilbyderen støtter seg på andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell stilling, krever Oppdragsgiver at de er solidarisk ansvarlige for utførelsen av kontrakten.

Dersom tilbyderen støtter seg på andre virksomheter for å oppfylle kravene til faglige kvalifikasjoner eller kravene til relevant faglig erfaring, skal disse virksomhetene utføre arbeidene som krever slike kvalifikasjoner.

### **3.4 Avvisning av tilbyder**

Tilbydere som ikke oppfyller kvalifikasjonskravene eller der det foreligger øvrig pliktige avvisningsgrunner vil bli avvist. Øvrige regler vedrørende avvisning av tilbydere følger av forsyningsforskriften § 20-2 følgende. Dette gjelder både «skal» og «kan»-avvisningsregler.

## **4 TILBUDETS INNHOLD OG ORGANISERING**

### **4.1 Generelt**

Kun kvalifiserte tilbydere vil bli invitert til å inngi tilbud i konkurransen.

Eventuelle rettelser, supplering eller endring av konkurransegrunnlaget som Oppdragsgiver foretar i tilbudsfasen vil forsøksvis bli meddelt innen 10 dager før tilbudsfristens utløp.

### **4.2 Deltilbud**

Det er anledning til å gi tilbud på ett eller flere ruteområder beskrevet i dette konkurransegrunnlaget.

### **4.3 Alternative tilbud**

Det tillates ikke at det leveres alternative tilbud med unntak fra neste punkt. Med alternative tilbud menes tilbud med avvik fra konkurransens minstekrav.

### **4.4 Hydrogenbussopsjonen**

På Ro1 skal det leveres tilbud på hydrogenbussopsjon, se nærmere omtale i vedlegg 11. Det er Ruters klare intensjon å utløse denne opsjonen på samme tid som kontraktssignering. Det forventes at tilbydere arbeider aktivt med å realisere innføringen av hydrogenbusser allerede i tilbudsfasen. Tilbydere som har en robust og realistisk løsning for innføring av hydrogenbusser på tidspunktet for tilbudsinnlevering vil premieres gjennom tildelingskriteriene, se punkt 8.8.

Det vil i tillegg inngås en kjøpsavtale mellom Oppdragsgiver og Operatøren for overdragelse av eiendomsretten til hydrogenbussene og fylleinfrastruktur. Operatøren vil imidlertid ha det fulle driftsansvar for hydrogenbussene og fylleinfrastrukturen i kontraktperioden.

Oppdragsgiver har utformet et erfaringsnotat fra tidligere hydrogenbussprosjekt til informasjon for tilbydere. Det oppfordres å stille spørsmål om det er uklarheter knyttet til dette.

### **4.5 Parallele tilbud**

Tilbydere kan levere inntil to (2) parallelle tilbud pr. ruteområde.

Det skal være forskjellige bussmaterielløsninger i de parallelle tilbudene på Ro1 og Ro2. Dersom bussmaterielløsningen innebærer en annen måte å løse oppdraget på, eller annen anleggsløsning, så må det også omfattes av det parallelle tilbudet.

På Ro3 kan det være forskjellige bussmaterielløsninger i de parallelle tilbudene, eller samme bussmaterielløsning, men ulik anleggsløsning. Det kan imidlertid ikke leveres to parallelle tilbud med samme bussmaterielløsning og anleggsløsning, men ulike priser.

Hvis tilbyder leverer parallelle tilbud, kan tilbyder velge å levere to -2- komplette tilbud. Oppdragsgiver aksepterer imidlertid at det leveres ett felles tilbudsbrev og ett felles eksemplar av vedlegg og bilag som er identiske for de parallelle tilbudene, såfremt det fremgår klart av tilbudsbrevet hva som skiller de parallelle tilbudene.

#### **4.6 Språk**

Tilbudet skal være utformet på norsk. Det tillates imidlertid at bilag med tekniske spesifikasjoner eller liknende innleveres på øvrige skandinaviske språk eller engelsk.

#### **4.7 Tilbudets omfang – sidetallsbegrensning pr. tilbud pr. ruteområde**

Tilbudet skal holde seg innenfor følgende sidetallsbegrensning:

- Tilbudsbrev med vedlegg – unntatt vognløpsplan – skal ikke overstige 200 sider. Vognløpsplanen regnes altså ikke inn i denne sidebegrensningen.
- Eventuelle bilag skal ikke samlet overstige 100 sider.

I tilbudet skal tilbyder benytte skriftstørrelse minimum 10 pkt. Det skal videre være 1,5 linjeavstand og 2,5 cm marg på høyre og venstre side og min 1,5 cm marg på topp og bunn.

#### **4.8 Tilbudets oppbygning**

Tilbydere som leverer tilbud til konkurransen skal fylle ut tilbudsoversiktene til hvert vedlegg og innlevere dokumentasjon som angitt nedenfor.

Tilbudsoversiktens hensikt er å fremstille krav i Kontraktens vedlegg på en oversiktlig måte. Tilbudsoversikten markerer krav som skal aksepteres og/eller beskrives. Den markerer også hvilke krav som vil være gjenstand for evaluering i de ulike vedlegg. Tilbyder skal fylle ut tilbudsoversikten i tråd med instruksjonene. Tilbudsoversikten vil ikke være en del av selve Kontrakten.

Tilbudet skal utformes med følgende inndeling:

- Tilbudsbrev
- Utfylte tilbudsoversikter
- Følgende vedlegg:

Vedlegg 1:	Tilbyders svar på Oppdragsbeskrivelse
Vedlegg 2:	Tilbyders svar på Krav til bussmateriellet
Vedlegg 3:	Tilbyders svar på Rutebeskrivelse
Vedlegg 4:	Tilbyders svar på Anleggsbeskrivelse
Vedlegg 5:	Tilbyders utfylte Tilbudsskjema på godtgjørelse
Vedlegg 6:	Bekreftelse fra finansinstitusjon på at påkravsgaranti vil bli gitt

Vedlegg 11: Tilbyders svar på Hydrogenbussopsjonen [kun ruteområde 1]

Tilbydere som leverer dokumentasjon på en annen måte enn den som er beskrevet i dette punktet, kan ikke forvente at dokumentasjonen som er levert på en annen måte vil bli vurdert.

## **5 INNLEVERING OG BEHANDLING AV TILBUD**

### **5.1 Innlevering**

Innlevering, tilbudsregistrering og åpning skjer i EU-Supply. Tilbud mottatt etter tilbudsfristens utløp vil bli avvist.

### **5.2 Avvik fra konkurransegrunnlaget**

Dersom det i tilbudet er forhold hvor det er ment å avvike fra konkurransegrunnlaget, skal dette fremgå tydelig av tilbudsbrevet.

Alle avvik og forbehold skal være beskrevet presist og entydig, og det skal fremgå hva avviket gjelder. Det skal vedlegges en oversikt som uttømmende angir alle avvik. Oversikten skal inneholde en henvisning til hvor i tilbudet avviket er nærmere beskrevet.

Avvikets betydning for den tilbudte prisen bør beregnes av tilbyder. Oppdragsgiver har likevel en plikt til selv å vurdere priskonsekvens av alle avvik.

### **5.3 Avvisning**

Regler om avvisning av tilbud følger hovedsakelig av forsyningsforskriften § 20-1, § 20-8 og § 20-9. Dette gjelder både «skal» og «kan»-avvisningsregler.

Det bemerkes at avvik fra ett eller flere krav formulert i konkurransegrunnlaget som «A», «skal» eller «må» eller liknende uttrykk, ikke i seg selv nødvendigvis medfører at avviket er å anse som vesentlig. Dette vil bero på en helhetlig vurdering av avviket.

## **6 GJENNOMFØRING AV FORHANDLINGER**

Konkurransen gjennomføres som en konkurranse med forhandling i faser.

Før første forhandlingsrunde kan den enkelte tilbyder, innenfor de grenser som følger av regelverket, bli bedt om tilleggsopplysninger dersom dette anses nødvendig. Oppdragsgivers eventuelle behov for tilleggsopplysninger og/eller avklaringer vil bli meddelt skriftlig pr. e-post.

Oppdragsgiver kan forhandle om alle sider ved tilbudene, herunder forretningsmessige vilkår, pris og tekniske spesifikasjoner. Dersom forhandlingene fører til endring av tilbudet, skal endringene dokumenteres skriftlig i et revidert tilbud fra tilbyder. Forhandlingene skal skje i samsvar med de grunnleggende kravene i anskaffelsesregelverket, det vil si likebehandling, forutsigbarhet, etterprøvbarhet og forholdsmessighet.

Gjennomføringen av forhandlinger i faser innebærer at tilbyderne må være forberedt på at Oppdragsgiver reduserer antall tilbud det forhandles med underveis i forhandlingene. Hvis tilbyderne benytter anledningen til å levere parallelle tilbud, vil Oppdragsgiver forholde seg til tilbudene gjennom forhandlingsfasene, men ikke nødvendigvis tilbyderne. Tilbyderne må dermed være forberedt på at samtlige tilbud fra tilbyderen kan fases ut.

En reduksjon av antall tilbud vil skje på bakgrunn av vurderinger opp mot tildelingskriteriene jf. punkt 8. Reduksjon av tilbud vil være avhengig av konkurransesituasjon, slik at det ikke er gitt hvor mange tilbud som ev. fases ut mellom rundene. Det vil i vurderingen bli sett hen til hvor mye som skiller de ulike tilbudene i totalpoeng. Ved behov forbeholder Oppdragsgiver seg retten til å redusere antall tilbud før første forhandlingsrunde. Hvis det ikke blir foretatt noen innledende utvelgelse av tilbud, vil det bli forhandlet om alle tilbud, og alle tilbydere vil få anledning til å revidere sine tilbud.

Dersom tilbyder har fått et parallelt tilbud faset ut, kan ikke tilbyders gjenstående, reviderte eller endelige tilbud ha samme materiell disponering som det tidligere utfasede alternativet. Med materiell disponering i tilbudet forstås forholdet mellom ulike busskategorier per linje. Innenfor disse rammene kan tilbyder vurdere endringer i materiell. Tilbyder kan også forbedre andre elementer i tilbudet som følger av endret materiell sammensetning.

Om prisforhandlinger vil Oppdragsgiver presisere følgende: Tilbydere vil få tilbakemelding på tilbudt pris i form av en angivelse av om den tilbudte prisen er «i øvre/midtre/nedre sjikt» (såfremt det er tre eller flere tilbud). Er det færre enn tre tilbud vil tilbakemeldingen bli tilpasset antall tilbud. Tilbydere vil deretter få mulighet til å forbedre sin pris og levere sin «beste pris». Det vil skje ved levering av et revidert tilbud.

## **7 AVLYSNING OG TOTALFORKASTELSE**

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen eller forkaste alle tilbud dersom det foreligger saklig grunn.

## **8 TILDELINGSKRITERIER**

### **8.1 Tildelingskriterier**

Kontrakten tildeles den tilbyderen som etter Oppdragsgivers vurdering har levert det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på kriteriene i kolonne A nedenfor. Kriterienes vekt er angitt i kolonne B. Hvilke sider ved tilbudet som vurderes fremgår av de nærmere beskrivelsene i tekstene nedenfor. Se for øvrig også tilbudsoversiktene som markerer evalueringskrav i de konkrete vedlegg.

I evalueringen av tildelingskriteriene vil Oppdragsgiver benytte en poengskala fra 0 – 10 poeng i evalueringen av hvert kriterium.

I evalueringen av det enkelte tildelingskriterium vil det relativt sett beste tilbudet i konkurransen få 10 poeng. Vinneren av konkurransen vil være den som vektet får flest poeng på tildelingskriteriene.

	A. Tildelingskriterier	B1. Vekt Ro1	B2. Vekt Ro2	B3. Vekt Ro3
<b>Pris</b>	Pris (se punkt 8.2)	40 %	40 %	40 %
	Miljømessige egenskaper (se punkt 8.3)	10 %	20 %	15 %
<b>Kvalitet</b>	Kvalitet på gjennomføring av oppdraget (se punkt 8.4)	10 %	10 %	10 %
	Kvalitet og funksjonalitet på bussmateriell (se punkt 8.5)	10 %	10 %	10 %
	Kvalitet på vognløp (se punkt 8.6)	15 %	15 %	15 %
	Kvalitet på drift av -og fasiliteter på- anlegg (se punkt 8.7)	5 %	5 %	10 %
	<b>Ro1</b> Kvalitet på hydrogenbussopsjon (se punkt 8.8)	10 %		

## 8.2 Nærmere om tildelingskriteriet «Pris»

Prisene angis i vedlegg 5. Oppdragsgiver evaluerer den *totale godtgjørelsen* over hele kontraktperioden inkludert opsjonsår.

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at det ved evaluering av pris/godtgjørelse vil bli lagt en sterkt utslagsgivende modell til grunn. 30 % høyere pris enn beste pris vil gi null (0) poeng på tildelingskriteriet pris.

Ved evaluering av *fortjenestepåslag* vil det beste tilbudet få 10 poeng. Deretter vil hvert påslag i fortjeneste redusere antall poeng med 1. Dette kan illustreres i et eksempel med tre tilbud med fortjenestepåslagene 3 %, 4 % og 6 %. Tilbudet med 3 % fortjenestepåslag vil få 10 poeng, 4 % fortjenestepåslag vil få 9 poeng og 6 % fortjenestepåslag vil få 7 poeng.

*Endringspriser* kapitalkostnad buss evalueres forholdsmessig mot hverandre, der det beste tilbudet får 10 poeng.

For *beredskapstimer* og *administrative tjenester* vil følgende volum for antall timer i årsproduksjonen legges til grunn ved evalueringen (tallene er utelukkende for evalueringsformål, og er ikke forpliktende i kontraktsperioden):

Ruteområde	Antall timer beredskap	Antall timer administrative tjenester
1. Vestre Aker og Østre Bærum	100	500
2. Lommedalen og Vestre Bærum	50	500
3. Asker	50	500

Tabellen under viser hvordan pris vil bli evaluert på de ulike ruteområdene:

	Ruteområde 1	Ruteområde 2	Ruteområde 3
Tabell 5.1 Tilbudsskjema	83 %	93 %	93 %
Tabell 5.2 Endringspriser kapitalkostnad buss	5 %	5 %	5 %
Tabell 5.3 Fortjenestepåslag	2 %	2 %	2 %
Tabell 5.4 Opsjon	10 %	-	-

Kjøpspris på hydrogenbusser og infrastruktur vil være en del av evalueringen under pris på opsjonen.

På grunn av oppgraderingsarbeider og andre omstendigheter på anleggene er leien på Furubakken, Skui og Lommedalen ukjent. For evalueringsformål er det beregnet en leiekostnad som er satt inn i tilbudsskjema. Leiekostnaden på de nevnte anleggene er ikke bindende for Oppdragsgiver. Før Kontrakten er signert vil leie bli satt til korrekt nivå, og vinnende Operatør vil bli utbetalt månedlig beløp tilsvarende leien.

Eventuelle avvik som har betydning for pris legges til på prisen etter en «worst case» vurdering av betydningen av avviket.

## **8.3 Nærmere om tildelingskriteriet «Miljømessige egenskaper»**

### **8.3.1 Overordnet**

Tildelingskriteriet miljømessige egenskaper bedømmes ut fra de tilbudte løsningsforslagene innenfor følgende delkriterier:

- Bussmateriellets og drivstoffets miljøegenskaper (70 %)
- Tomkjøring (10 %)
- Støy (5 %)
- Miljøtiltak ved bussanlegget (10 %)
- Andre miljøtiltak (5 %)



Under følger en nærmere beskrivelse av de ulike delkriteriene, samt hvordan Oppdragsgiver kommer til å evaluere de ulike delkriteriene.

### 8.3.2 Bussmateriellets og drivstoffets miljøegenskaper

I evalueringen av bussmateriellets og drivstoffets miljøegenskaper vil det bli gitt poeng etter hvor stor andel den enkelte busstype utgjør av den samlede bussflåten.

Motorteknologi	Drivstoff	Poeng i evalueringen
EI- /hydrogenbuss	Elektrisitet/Hydrogen	10 p
Euro VI Gassmotor	Biometan fra biogass (biogass)	3,5 p
Euro VI Dieselmotor	Avansert biodrivstoff	3 p
Euro VI Dieselmotor	Konvensjonelt biodrivstoff	1 p

Oppdragsgiver legger produktforskriften § 3-4 til grunn i vurderingen av hva som er avansert og konvensjonelt biodrivstoff.

Oppdragsgiver vil i tillegg opplyse at det er varslet endringer i definisjonen av de ulike typene biodrivstoff. § 3-4 i dagens produktforskrift vil erstattes av en ny § 3-4, som omtales på sidene 32-34 i Miljødirektoratets høringsnotat. Det er ventet at ny versjon av forskriften vil tre i kraft før siste tilbud blir levert.

Lenke til Miljødirektoratets høringsnotat:

<https://www.regjeringen.no/contentassets/ccada3f462e742d6a259ce4191b34da3/horingsnotat-10.08.2017.pdf>

#### Eksempel på evaluering:

En tilbudt bussflåte består av til sammen 75 busser (inkl. reservebusser). Av disse 75 bussene, fordeler bussene og poengene seg slik (i periode 1):

Motorteknologi/ drivstoff	Antall busser (andel av flåten)	Poeng		Vektet poeng
Elbuss	25 (33,3%)	10		3,33
Euro VI biometan fra biogass	20 (26,7 %)	3,5		0,93
Euro VI avansert biodrivstoff	30 (40 %)	3		1,20
			Samlet	5,47

I tillegg til de parallelle tilbudene det er adgang til å levere, vil tilbyder ha anledning til å tilby ulik materiellsammensetning i løpet av kontraktens varighet. For eksempel kan tilbyder velge å dele kontraktperioden inn i fire perioder med ulik materiellsammensetning. Tilbyderen i eksempelet over har levert inn ulik materiellsammensetning i fire perioder i løpet av kontraktperioden. Periodene er vist nedenfor (andel av kontraktperioden i parentes):

## Busstjenester Ruters vestregion 2020

### Prosedyreregler for konkurranse

Periode 1: 1.7.20-1.1.21 (4,6 %)  
Periode 2: 1.1.21-1.1.25 (36,4 %)  
Periode 3: 1.1.25-1.1.28 (27,3 %)  
Periode 4: 1.1.28-1.7.31 (31,8 %)

I evalueringen vil poengene som blir gitt per periode vektet med hvor stor andel av kontraktperioden den utgjør.

Perioden som den enkelt buss skal brukes i skal angis i busskjema.

Tabellen viser antall busser med ulike egenskaper per periode.

Motortek./drivstoff	Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
Elbuss/Hydrogenbuss	25	40	65	75
Biometan fra biogass	20	10	10	0
Avansert biodrivstoff	30	25	0	0
Konvensjonelt biodrivstoff	0	0	0	0

Tilbyderen i eksempelet over vil da få poengene sine beregnet som under.

	Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4	Total
Fra	01.07.2020	01.01.2021	01.01.2025	01.01.2028	
Til	01.01.2021	01.01.2025	01.01.2028	30.06.2031	
Andel av kontraktperioden	4,6 %	36,4 %	27,3 %	31,8 %	100,0 %
Poeng fra evaluering av "drivstoff og motorteknologi"	5,47 p	6,8 p	9,24 p	10 p	
Vektet poengsum	0,25 p	2,47 p	2,52 p	3,18 p	<b>8,42 p</b>

### 8.3.3 Støy

Oppdragsgiver vil vektlegge lavt støynivå både inn- og utendørs på bussene.

Tilbyder skal legge ved dokumentasjon fra produsent av bussene (dokumentasjonen kan sladdes for produsentnavn). Dersom tilbyder planlegger ytterligere tiltak skal tiltakene beskrives og effekten av tiltakene dokumenteres.

Oppdragsgiver vil også legge vekt på støyreduserende tiltak på Bussanlegget. Tilbyder skal beskrive tiltakene og effekten av tiltakene dokumenteres. Tilsvarende gjelder for eventuelle parkeringsarealer utenfor Bussanlegget som tilbyder planlegger å benytte.

### 8.3.4 Tomkjøring

Andelen tomkjøring av totalt antall kilometer. Andelen tomkjøring regnes ut fra vognløpsplanene som tilbyder leverer.

### 8.3.5 Miljøtiltak ved bussenlegget

Oppdragsgiver vil vektlegge tiltak ved Bussenlegget som reduserer negativ miljøpåvirkning på og rundt Bussenlegget. Tilbyder skal beskrive tiltakene og effekten av tiltakene dokumenteres. Tilsvarende gjelder for eventuelle parkeringsarealer utenfor Bussenlegget som tilbyder planlegger å benytte.

### 8.3.6 Andre miljøtiltak

Operatøren bes beskrive hvorvidt bussproduksjonen oppfyller krav til returordning/sertifisering/miljømerking for gjenvinning av materiellet etter endt levetid. Dette blir evaluert under «andre miljøtiltak».

## 8.4 Nærmere om tildelingskriteriet «Kvalitet på gjennomføring av oppdraget»

Tildelingskriteriet Kvalitet på gjennomføring av oppdraget bedømmes ut fra de tilbudte løsningsforslagene. Oppdragsgiver vil premiere løsninger som gir relevant merverdi utover de kravene som er oppstilt i vedlegg 1 Oppdragsbeskrivelse.

De forholdene som vil bli vektlagt er:

- Løsningsforslag, planlegging og organisering av IT-plattform og drift av IT-plattformen (TaaS) (totalt 50 %)
- Kvalitet på drifts- og trafikkledelse, herunder organisering og rutiner for sentralen og dens funksjoner (12,5 %)
- Kvalitet på renhold og vedlikehold av bussene, herunder system for styring og dokumentasjon (12,5 %)
- Kvalitet på språkopplæring og tiltak for å vedlikeholde nivået (12,5 %)
- Fremgangsmåte ved forberedelse av oppdraget, herunder fremdriftsplan (12,5 %)

## 8.5 Nærmere om tildelingskriteriet «Kvalitet og funksjonalitet på bussmateriell»

Tildelingskriteriet Kvalitet og funksjonalitet på bussmateriell bedømmes ut fra det tilbudte materiellets kvalitet og funksjonalitet utover de oppstilte minstekrav.

Oppdragsgiver vil legge vekt på løsninger som gir merverdi for kundene vedrørende kvalitet på materiell. Følgende områder vil inngå i vurderingen:

Grupp e	Element	Undervekt	Grunnlag for evaluering
Funk sjona litet	Prod år	5 %	Busskjema
	Antall dører	5 %	Busskjema (antall dører, antall dørblad)

## Busstjenester Ruters vestregion 2020

### Prosedyreregler for konkurranse

	Bilbelte	5 %	Busskjema, og beskrivelse (2 el 3 punkt, lengde på belte, barnesikring)
	Andel sitteplasser i kjøreretning	10 %	Busskjema
	Totalt antall sitteplasser	30 %	Busskjema
	Totalkapasitet	20 %	Busskjema (antall sitteplasser + antall ståplasser bussen er registrert for)
	Total lengde fleksområde	5 %	Busskjema
	Andre sikkerhetstiltak	10 %	Beskrivelse av sikkerhetssystemer (aktive og passive sikkerhetssystemer, førerstøttesystemer og visuelle hjelpemidler)
	Andre forhold (for å sikre best mulig funksjonalitet)	10 %	Beskrivelse. Andre tiltak som f.eks. dørautomatikk og flåtestyring
Kvalitet (og komfort) (40 %)	Innvendig kundeinformasjon	10 %	Busskjema, skjermtype 2
	Utvendig passasjerinformasjon	10 %	Busskjema
	Seteavstand	25 %	Busskjema
	Avvikende seteavstand	5 %	Busskjema
	Sittekomfort	30 %	Beskrivelse av setets dimensjoner, polstring og utforming
	Andre forhold (som bidrar til økt kundeopplevelse)	20 %	Besvarelse, bl.a. innvendig design, klimastyring (effekt, innvendig temperatur gitt ulike utetemperaturer), luftdyser over passasjerseate og ev. andre forhold ved materiellet som bidrar til økt kundeopplevelse

Innenfor gruppen Funksjonalitet vil Oppdragsgiver særlig vektlegge totalkapasitet med fokus på sitteplasser i fartsretningen. Videre vil Oppdragsgiver legge vekt på tiltak for å øke sikkerheten.

Innenfor gruppen Kvalitet og Komfort vil Oppdragsgiver vektlegge løsningsbeskrivelsen til vedlegg 2, og særlig vektlegge innvendig temperatur og sittekomfort, samt innvendig passasjerinformasjon.

## 8.6 Nærmere om tildelingskriteriet «Kvalitet på vognløp»

Tildelingskriteriet Kvalitet på vognløp bedømmes ut fra de tilbudte løsningsforslagene. Oppdragsgiver vil premiere løsninger som gir relevant merverdi utover de kravene som er oppstilt i vedlegg 3 Rutebeskrivelse.

I evalueringen av vognløpene vil Oppdragsgiver ta utgangspunkt både i den skriftlige rutebeskrivelsen som følger tilbudet og den endelige vognløpsplanen som er innlevert.

Rutebeskrivelsen blir vurdert sammen med koblingen av turene, kontrollen av tomkjøring, oppstillingstider og reguleringstid (tid mellom turene) samt en kontroll av at alle turer er med i løsningen. Ytterligere elementer som kan tillegges betydning er at tilbyderne har kontrollert og tatt hensyn til andre elementer som kan påvirke robustheten og gjennomføringen av vognløpsplanen, som tomkjøringstraseer med tider, mulige forsinkelser og framkommelighetsproblemer.

Andelen tomkjøring av totalt antall kilometer vil bli evaluert under miljømessige egenskaper.

## 8.7 Nærmere om tildelingskriteriet «Kvalitet på drift av -og fasiliteter på anlegg»

Tildelingskriteriet Kvalitet på anlegg bedømmes ut fra de tilbudte løsningsforslagene. Oppdragsgiver vil premiere løsninger som gir relevant merverdi utover de kravene som er oppstilt i vedlegg 4 Anleggsbeskrivelse.

De forholdene som vil bli vektlagt er:

- Drift av Bussanlegget
- Tilbudte fasiliteter og kvalitet på disse
- Tilrettelegging av godt arbeidsmiljø
- Konsept for lading av elbusser [kun ruteområde 1]

## 8.8 Nærmere om tildelingskriteriet «Kvalitet på Hydrogenbussopsjon» *[kun ruteområde 1]*

I evalueringen av kvalitet i vedlegg 11 Hydrogenbussopsjon vil tilbydere som viser en robust og realistisk plan for Hydrogenbussopsjon på tilbudsinnleveringstidspunktet premieres. Konkrete gjennomførte aktiviteter eller fremforhandlede løsninger/avtaler med buss- og hydrogenprodusenter er en fordel (navn på buss- og hydrogenprodusenter kan sladdes). Slike erklæringer/avtaler skal legges ved tilbudet. Det skal videre leveres en fremdriftsplan for perioden *etter* kontraktsinngåelse med forpliktende milepæler for en vellykket realisering av Hydrogenbussopsjonen. En grundig, robust og realistisk fremdriftsplan evalueres positivt.

Kvalitet på tilbudt materiell og infrastruktur er videre en del av evalueringen. For hydrogenbussene vil det evalueres hvorvidt det tilbys klasse I eller II-busser, samt de samme funksjonalitets- og kvalitetselementer som er beskrevet i punkt 8.5. Kvalitet og funksjonalitet på de midlertidige bussene vil også evalueres. For kvaliteten på den tilbudte

infrastrukturen vil konsept, fysiske dimensjoner, tekniske data og ev. effektbehov på anlegget bli evaluert.

Kvalitet på vognløp med hydrogenbuss vil også bli evaluert i henhold til pkt. 8.6 . For å vise hvilke busser i vognløpene som skal erstattes med hydrogenbusser, skal tilbyder merke de spesifikke vognløpene i vognløpsplanen (se vedlegg 3 pkt. 6) med «H». Dersom hydrogenbussdrift gir avvikende vognløp fra den opprinnelige vognløpsplanen, må tilbyder også levere vognløpsplan for hydrogenbussene.

Det bemerkes at tilbydere som tilbyr klasse II busser vil bli høyt premiert under tildelingskriteriet. Tidligst mulig levering og idriftsettelse av hydrogenbussene vil også bli vektlagt høyt. Klasse II busser vil imidlertid premieres høyere enn tidlig levering.

## **9 INNSYN**

Ruter er underlagt offentleglova og denne lovens regler om innsyn i søknader/tilbud som Ruter mottar. Innsyn i søknader/tilbud i denne konkurransen vil uansett ikke bli gitt før tildelingen av oppdraget er gjennomført.

Tilbydere skal først levere en sladdet versjon av endelig tilbud etter reviderte versjoner. Det medfører at tilbydere ikke skal levere en sladdet versjon av tilbudet før det blir gitt beskjed om at den aktuelle tilbyder er faset ut eller blir tilbudt kontrakt.

Ruter forbeholder seg retten til å vurdere om sladdede opplysninger faktisk er forretningshemmeligheter. Ved tvilstilfeller vil dette bli tatt opp med den enkelte tilbyder.

## **10 VIRKSOMHETSOVERDRAGELSE**

Det kreves at valgt operatør etterlever yrkestransportloven av 21. juni 2002 nr. 45. Det gjøres oppmerksom på at yrkestransportloven likestiller tildeling av en avtale på kollektivtransporttjenester med en virksomhetsoverdragelse etter arbeidsmiljøloven kapittel 16. Dette gjelder for operativt og administrativt personell som direkte arbeider med å oppfylle Kontrakten.

Yrkestransportlovens bestemmelser innebærer at arbeidstakere tilsatt hos eksisterende operatører/underoperatører og som har sin arbeidsmessige hovedtilknytning til de aktuelle rutene som blir konkurranseutsatt, har lovfestet rett til overføring av sitt ansettelsesforhold ved skifte av operatør når ny operatør etter konkurransen driver videre med samme type transportmiddel som før konkurransen.

Oppdragsgiver er ikke part i forholdet mellom eksisterende og ny operatør og deres ansatte. Det samme gjelder eventuelt i forholdet mellom operatører i ulike ruteområder.

Oppdragsgiver har innhentet opplysninger om ansatte hos eksisterende operatør som oppgis å være knyttet til de aktuelle rutene, jf. yrkestransportloven § 8 tredje ledd. En anonymisert oversikt over de aktuelle ansatte med opplysninger om blant annet stilling, alder, ansiennitet og lønn er lagt ved konkurransegrunnlaget.

Oppdragsgiver har *ikke* ansvar for at denne oversikten er fullstendig og korrekt. Oppdragsgiver har kun videreformidlet informasjon som nåværende operatør har opplyst om, og informasjonen er *ikke* en del av kontrakten som vil bli inngått mellom Oppdragsgiver og den operatør som vinner denne konkurransen.

## **11 KONTRAKTSINNGÅELSE**

Alle tilbydere som har gitt et tilbud vil motta en begrunnet meddelelse om hvilket tilbud som er valgt. Det vil bli gitt en klagefrist på minimum ti (10) kalenderdager. Kontrakten vil bli inngått umiddelbart etter utløpet av klagefristen.

Bindende avtale er inngått først når kontrakt er underskrevet av begge parter.

\*\*\*\*