

Pris	50,0%			
<p>Oppdragsgiver vil legge til grunn totalsum fra prisskjemaet ved evaluering av tildelingskriteriet "Pris".</p> <p>Se punkt 3, pris i dokumentet "Avtaledokument UTKAST" for nærmere beskrivelse av hva som skal inngå i prisene.</p> <p>Varene oppgitt i prisskjema dekker ikke hele spekteret av varer oppdragsgiver har behov for, men er kun et utvalg av varer. Oppdragsgiver er ikke bundet av volumene oppgitt i prisskjemaet.</p> <p>Det er ikke åpning for taktisk prising.</p> <p>Dokumentasjonskrav: Priser og påslagsprosjenter skal oppgis i "Vedlegg 2 - Prisskjema". Totalsum fra prisskjemaet skal fylles inn i fanebladet "Produkter" i Mercell.</p> <p>Leverandør skal før kontrakt inngås sende over en revisorbekreftelse på et utvalg av priser i prisskjema slik at oppdragsgiver kan verifisere at det er levert reelle innkjøpspriser. Oppdragsgiver sender ut liste over utvalget etter tilbudsfrist.</p>				
<u>Kvalitet og kompetanse</u>	Ingen respons	20,0%		
<p>Leverandøren skal velge rett produkt til jobben.</p> <p>Leverandør skal gi en beskrivelse av hvordan rammeavtalen er tenkt gjennomført, med vekt på:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leverandørs gjennomføring av rammeavtalen <ul style="list-style-type: none"> ○ Beskrivelse av leverandørens overordnet oppfølging av rammeavtalen ○ Beskrivelse av hvordan leverandøren skal sikre tilstrekkelig kapasitet for gjennomføringen av rammeavtalen ○ Beskrivelse av rutiner for å sikre at servicebil er nødvendig utstyrt til en hver tid ○ Beskrivelse av bilpark med tanke på fossilfri drivstoff ○ Beskrivelse av opplegget de har rundt lærlinger • Rutiner for gjennomføring og oppfølging av avrop: <ul style="list-style-type: none"> ○ Arbeid på arbeidsteder i full drift (skoler, barnehager, sykehjem, idrettshaller, administrasjonsbygg mf) ○ Akutte oppdrag, vaktordning ○ Bruk av lærlinger ○ Oppfølging av egne ansatte og evt. underleverandør når det gjelder kvalitet på arbeidet. ○ Arbeid på vernede eller fredede bygg ○ Avvikhåndtering 				

- Oppdragsgiver vil vurdere helhetsinntrykk av beskrivelse av oppgaveforståelsen. Punktene over er noen av emnene oppdragsgiver ønsker informasjon om. Det oppfordres likevel å beskrive andre kvaliteter utover punktene, hvis tilbyder mener det er relevant for kontrakten.

Dokumentasjon:

Beskrivelse av ovennevnte punkter, men begrenses til maks 3 A-4 sider.

<u>Service</u>	Ingen respons	20,0%		
----------------	---------------	-------	--	--

Leverandør skal i avtaleperioden forplikte seg til å medvirke til å minimalisere kommunens totale kostnader, slik at relasjonen mellom oppdragsgiver og leverandør blir så effektiv som mulig. Oppdragsgiver ønsker et fleksibelt samarbeid med muligheter til at en sammen med leverandør finner gode løsninger underveis.

Oppdragsgiver ønsker å legge opp til gjensidig informasjonsutveksling ved blant annet å gjennomføre minimum et statusmøte i året. I tillegg til statusmøter kan det avholdes møter med oppdragsgiver etter behov.

Oppdragsgiver skal ikke betale for slike møter.

Dersom samarbeidet ikke fungerer plikter leverandør/oppdragsgiver i samarbeid å finne erstatning for dedikert personell.

Leverandøren bes kort beskrive hvordan dette samarbeidet skal fungere.

Dokumentasjon:

Kort presentasjon av hvordan leverandør vil følge opp oppdragsgiver med tanke på service og samarbeid. Besvarelsen begrenses til 2 A-4 sider.

<u>Miljø</u>	Ingen respons	10,0%		
--------------	---------------	-------	--	--

Under tildelingskriteriet «Miljø» vektlegges leverandørens evne til å anvende nullutslippskjøretøy eller fossilfrie kjøretøy for denne kontrakten.

I evalueringen vil oppdragsgiver gi kjøretøy som leverandøren (eller underleverandøren) skal benytte på denne kontrakten uttelling etter hvor klima- og miljøvennlige de er.

Vurderingen gjøres på grunnlag av alle de kjøretøy som oppgis.

Oppdragsgiver legger følgende rekkefølge av drivstoffteknologier til grunn for evalueringen:

- a) Hydrogenkjøretøy eller 100 % batterielektriske kjøretøy
- b) Biogasskjøretøy: komprimert biogass (CBG) eller flytende biogass (LBG)
- c) Kjøretøy som benytter øvrig bærekraftig biodrivstoff

Følgende forhold gir også uttelling i evalueringen

- Kjøretøy som er klare fra kontraktstart gir best uttelling
- Det gis poeng, med gradvis reduksjon, for kjøretøy som introduseres i løpet av ko

Følgende gjelder kun for b) og c): kjøretøy som har ladbar hybridteknologi (plug-in hybrid) m har dette.

Kjøretøy som oppfyller minimumskrav om euroklasse 5/V og samtidig benytter fossilt drivstoff gis ikke uttelling (0 poeng), men kjøretøyene inngår allikevel som en del av den totale evalueringen.

Ved kontraktsinngåelse skal det fremvises en kopi av vognkort for de kjøretøy som skal benyttes fra kontraktstart.

For kjøretøy som er under bestilling, eller skal bestilles av leverandør (eller underleverandør) hvis kontrakt tildeles, skal det legges ved dokumentasjon fra forhandler, importør eller leie- eller leasingselskap med bekreftelse på at kjøretøy enten er bestilt eller kan bestilles og med forventet leveringsdato.

Da det normalt går noe tid fra leveringsdato til det tidspunktet et kjøretøy er klart til og benyttes, skal det i listen over kjøretøy oppgis den sannsynlige datoen kjøretøyet er klart for og benyttes på kontrakten.

For kjøretøy som introduseres i løpet av kontraktsperioden, skal kopi av vognkort fremvises når dette er klart.

Dokumentasjonskrav: Vedlegg 2 «Liste over kjøretøy» skal fylles ut og leveres med tilbudsbesvarelsen.